

Per sottolineare l'importanza della collaborazione tra alunni, genitori, Dirigente Scolastico, docenti e personale non docente vi invitiamo, dopo aver letto attentamente gli impegni previsti dal documento, a sottoscrivere con noi questo Patto di corresponsabilità educativa

Il Dirigente Scolastico

---

In rappresentanza degli insegnanti della sezione \_\_\_\_\_

In rappresentanza del personale ATA \_\_\_\_\_

I genitori \_\_\_\_\_

Putignano, Ottobre 2018



I.C. "De Gasperi — Stefano da Putignano"  
**SCUOLA DELL'INFANZIA  
"SAN NICOLA"**  
c/o Scuola Primaria "P. Di Mizio"  
Via Eroi del Mare  
70017 Putignano  
Tel. /fax  
080/ 4911516 (sede centrale)  
080/4053265  
  
E-Mail: baic859007@istruzione.it

Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Maria Anna  
BUTTIGLIONE  
  
Direttore DSGA  
Sig. Giovanni Legrande



**SCUOLA DELL'INFANZIA  
"SAN NICOLA"**

Putignano (BA)  
baic859007@istruzione.it



Cari genitori,  
nella convinzione che una relazione educativa efficace sia possibile nella misura in cui i rapporti tra alunni, genitori, Dirigente Scolastico, insegnanti e personale non docente siano basati sulla fiducia, sulla stima reciproca, sulla collaborazione e sulla condivisione di un progetto educativo comune. Tutto il personale scolastico dell'I.C. "De Gasperi—Stefano da Putignano" desidera creare con voi un'alleanza che motivi i bambini all'apprendimento e diventi per loro un sicuro punto di riferimento.

Questa alleanza si baserà su intenti comuni e condivisi per un unico obiettivo: la formazione della persona perché "non dimentichiamo che, lavorando per l'individuo, svolgendo le sue capacità, la sua originalità, mettendo in valore le sue forze e le sue ricchezze latenti, lavoriamo anche, e forse soprattutto, per la società " ( Edouard Claparède )

Vi invitiamo, pertanto, a leggere con i vostri figli e a sottoscrivere con noi il seguente



**2018/2021**



## IL DIRIGENTE, I DOCENTI E IL PERSONALE A.T.A SI IMPEGNANO A:

- proporre un'Offerta Formativa rispondente ai bisogni degli alunni e delle loro famiglie e alla promozione del successo formativo;
- ascoltare e coinvolgere gli alunni motivandoli allo studio e alla ricerca, calibrando gli interventi sulla base delle specificità e dei ritmi di apprendimento di ciascuno;
- collaborare per creare un clima sereno e accogliente, favorendo lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze e promuovendo la maturazione di comportamenti ispirati ai valori della solidarietà, del dialogo, del rispetto e della convivenza civile;
- dare l'esempio con un comportamento responsabile e civile;
- vigilare sulla sicurezza e sull'incolumità degli alunni;
- comunicare costantemente con le famiglie, informandole sull'andamento didattico degli alunni;
- ricevere i genitori che fanno richiesta di colloquio;
- segnalare eventuali situazioni problematiche insorte a chi di competenza;
- responsabilizzare gli alunni al rispetto dei pari, dell'ordine, del silenzio e della pulizia;
- trasmettere ai bambini l'importanza fondamentale della scuola per la formazione culturale e sociale e la costruzione del futuro;
- dedicare del tempo per discutere con i bambini di problematiche relative alla vita scolastica e alla collaborazione per renderli consapevoli delle proprie risorse e dei propri limiti;
- intendere la valutazione come verifica degli obiettivi didattici conseguiti e di momenti di sintesi dei processi formativi, quale occasione per il bambino, di acquisire la capacità di autovalutazione del proprio impegno e dei processi di crescita.



## GLI ALUNNI SI IMPEGNANO A:

- divertirsi donando e ricevendo un sorriso;
- rendere la scuola più bella;
- stare con gli altri rispettando le regole della scuola;
- assumere un comportamento responsabile ed educato con i compagni e con tutto il personale scolastico;
- mantenere pulita ed ordinata la sezione;
- valorizzare le capacità di ciascun compagno ed essere sempre pronto ad offrire il proprio aiuto;
- avere cura del proprio e dell'altrui materiale scolastico;
- non litigare e non usare la violenza;
- fare attenzione a non farsi male: correndo, spingendosi, assumendo qualsiasi comportamento pericoloso per se stessi e per gli altri;
- rispettare l'ambiente e gli arredi della scuola;
- usare un linguaggio corretto, educato, rispettoso dei ruoli.



## I GENITORI SI IMPEGNANO A:

- a condividere con la scuola le linee educative al fine di impostare un'azione coerente ed efficace;
- prendere visione del P.T.O.F., assumendo possibilmente un ruolo propositivo e sostenendo l'Istituzione nell'attuazione dello stesso;
- aiutare i propri figli a riconoscere la fondamentale importanza della scuola per costruire il proprio futuro e della loro formazione culturale ed educativa in generale.
- riconoscere e rispettare il ruolo del Dirigente Scolastico, dei docenti e del personale A.T.A. instaurando con gli stessi un dialogo costruttivo;
- confrontarsi con i docenti, circa gli interventi educativi e didattici, nella sede opportuna evitando di esprimere opinioni o giudizi negativi sugli insegnanti e sul loro operato in presenza dei figli, per non creare in loro disorientamento;
- collaborare per potenziare nei bambini la consapevolezza delle proprie risorse e dei propri limiti;
- rispettare gli orari di ingresso e di uscita;
- non sostare nelle sezioni né nel cortile della scuola per ragioni di sicurezza;
- garantire che il proprio bambino abbia un abbigliamento comodo e funzionale all'espletamento delle attività scolastiche;
- avere cura dell'igiene personale del bambino;
- garantire una frequenza costante dei propri figli a scuola;
- giustificare le assenze per malattia superiori a cinque giorni con certificato medico;
- partecipare alle riunioni organizzate. In tali circostanze evitando di portare a scuola i bambini;
- in occasione di compleanni ed onomastici, festeggiati a scuola, attenersi scrupolosamente all'offerta di pasticcini secchi e/o di cioccolatini confezionati;
- prelevare personalmente i bambini da scuola. In caso di necessità a delegare parenti o conoscenti, ma solo in seguito a comunicazione scritta compilando un apposito modello che personalmente devono consegnare in segreteria, allegando una copia del documento d'identità del delegato.